Принято на заседании «Утверждаю»

педагогического совета ДДТ Директор ДДТ

протокол №\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_В.И.Новохатский

приказ №\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положение**

**о порядке приема и комплектования детских объединений в**

**МБОУ ДО Чертковский Дом детского творчества**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке приема в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Чертковский Дом детского творчества (далее Положение) принято в соответствии с Законом РФ «Об образовании» № 273 – ФЗ, от 29.12.2012 , Конвенцией о правах ребенка, Законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ», Приказом Министерства образования и науки РФ от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» и на основе Устава ДДТ.

санитарно-эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4. 3172-14)

1.2. Настоящее Положение принято с целью обеспечения реализации прав детей на общедоступное, бесплатное образование в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования Чертковский Дом детского творчества (далее Учреждение).

**2. Порядок приема**

2.1. Родители (законные представители) имеют право выбора учреждения дополнительного образования детей с учетом индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, уровня физического развития, представляют следующие документы:

- заявление о приеме;

- медицинскую справку о состоянии здоровья.

2.2. В учреждение принимаются дети в возрасте от 5 до 18 лет.

2.3. Прием детей в Учреждение оформляется приказом Директора учреждения и доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.4. При приеме детей Учреждение обязано ознакомить родителей (законных представителей) со следующими документами:  
а) Уставом;  
б) свидетельством о государственной регистрации юридического лица;  
в) лицензией на право осуществления образовательной деятельности;  
г) свидетельством о государственной аккредитации Учреждения;  
д) положением об образовательных услугах;  
е) правилами по технике безопасности;  
ж) иными локальными актами, регулирующими деятельность Учреждения и затрагивающим права и законные интересы детей и родителей (законных представителей).

Исчерпывающий перечень документов, с которыми Учреждение обязано знакомить родителей (законных представителей) закрепляется в Уставе Учреждения.

**3. Порядок комплектования**

3.1. Комплектование Учреждения на новый учебный год производится с 1 июня по 15 сентября ежегодно, в остальное время проводится доукомплектование Учреждения в соответствии с установленными нормативами.

3.2. Наполняемость творческих объединений по интересам (групп и т.д.) Учреждения определяется санитарно - эпидемиологическими требованиями к учреждениям дополнительного образования детей (СанПиН) 2.4.4. 1251-03 и закрепляется в Уставе учреждения.

3.3. Количество объединений по интересам (студия, ансамбль, группа и т.п.) в Учреждении определяется в соответствии с учебным планом, согласованным с РОО.

3.4. Ребенок может быть принят не более чем в два объединения по интересам.

3.5. Детские объединения по интересам в Учреждении формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

**4. Сохранение места в Учреждении**

Место за обучающемся в Учреждении сохраняется на время его отсутствия в случаях:  
- болезни;  
- карантина;  
- прохождения санаторно-курортного лечения;  
- отпуска родителей (законных представителей);  
в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей.

**5. Порядок отчисления**

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из МБОУ ДО, в связи с получением образования (завершением обучения) или досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося или родителей [(законных представителей)](consultantplus://offline/ref=4E794117FD0EED590EBF885C25234C8C3D243EB1806C9C59A433A5CC4C421617624BA412CCC36Em2jCM) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе МБОУ ДО в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ ДО, в том числе в случае ликвидации МБОУ ДО.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ ДО об отчислении обучающегося.